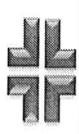


	<p><b>STAZIONE UNICA APPALTANTE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI CROTONE</b></p> <p><b>AZIENDA SANITARIA PROPVNZIALE DI CROTONE</b></p>	 <p><b>S</b>ERVIZIO <b>S</b>ANITARIO <b>R</b>EGIONALE</p>  <p><i>Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie</i></p>
---	---	---

<b>BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA GESTITA TRAMITE PIATTAFORMA DIGITALE</b>
<b>criterio di aggiudicazione: criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.Lgs n.50/2016.</b>
<b>OGGETTO – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELL’ASP DI CROTONE PER 36 MESI. CIG 8746047A4C</b>

Prot. n. 6305 del 26.05.2011

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

Denominazione ufficiale: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE	
Sede: Centro Direzionale "IL GRANAIO"	
Città: CROTONE( Kr )	CAP: 888900      Paese: Italia
Punti di contatto (1): Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotone	Telefono: + 390962/952626-635-
All'attenzione di: dott. ssa Monica Lombardo	Telefono: + 390962/952626
Posta elettronica: sua@pec.provincia.crotone.it	
Punti di contatto (2): A.S.P. DI CROTONE	Telefono: + 390984/924810
All'attenzione di: Arch. Francesco Bennardo	
amministrazione aggiudicatrice (URL):	<a href="http://www.asp.crotone.it">http://www.asp.crotone.it</a>
informazioni sulla gara (URL):	<a href="https://sua.provincia.crotone.it">https://sua.provincia.crotone.it</a>
Profilo del committente: <a href="https://sua.provincia.crotone.it">https://sua.provincia.crotone.it</a>	
<b>Ulteriori informazioni sono disponibili presso:</b>	
	⇒ A.S.P. DI CROTONE ⇒ Stazione Unica Appaltante
<b>Il capitolato e la documentazione complementare sono disponibili presso:</b>	
	⇒ <a href="https://sua.provincia.crotone.it">https://sua.provincia.crotone.it</a>
<b>Le offerte di gara vanno inviate a:</b>	
	Piattaforma telematica della SUA/CUC della Provincia di Crotone: <a href="https://sua.provincia.crotone.it">https://sua.provincia.crotone.it</a> .



**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO: SERVIZI****II.1) Descrizione**

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b>	
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELL'ASP DI CROTONE PER 36 MESI	
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: SERVIZI.</b>	
Luogo principale del servizio:	Crotone
<b>II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico: si</b>	
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro: l'appalto non rientra tra nel campo di applicazione degli accordi quadro</b>	
<b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:</b> L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di Tesoreria e cassa dell'ASP	
<b>II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV): 66600000-6</b>	
<b>II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):No</b>	
<b>II.1.8) Lotti – L'appalto è suddiviso in lotti: No</b>	
<b>II.1.9) Informazioni sulle varianti –Ammissibilità di varianti: No</b>	

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

<b>II.2.1)</b> L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'opzione di proroga per sei mesi, è di €. 7.000.000,00, così determinato: 1. l'importo presunto annuale: € 2.000.000,00 ( per tre = € 6.000.000,00); 2. opzione di proroga di sei mesi: 1.000.000,00. Trattandosi di servizio da eseguirsi in locali autonomi/esterni ai locali di questa ASP, non si evidenziano rischi di interferenza e, pertanto, non è previsto DUVRI ex art. 26 comma 3 bis DLgs n. 81/08
---

**II.2.2) Opzioni:** sì  no 

L'Asp di Crotone si riserva la facoltà di esercitare il diritto di proroga del contratto per un periodo di sei mesi

**II.2.2 DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto stipulato dall'Azienda Sanitaria avrà la durata di 36 MESI, con decorrenza dalla data che sarà indicata nella convenzione. Il Tesoriere, a richiesta dell'ASP, sarà comunque tenuto a prestare il servizio di che trattasi, in regime di proroga, alle medesime condizioni contrattuali, per i sei mesi successivi alla scadenza (art. 1 CSA)
--

**II.2.3) Informazioni complementari:**

Il concorrente, in ottemperanza all'Intesa di Legalità sottoscritta, in data 03/12/2020, tra la Prefettura U.T.G. di Crotone, l'Amministrazione Provinciale di Crotone e gli Enti Locali della Provincia di Crotone, dovrà dichiarare di essere a conoscenza della medesima, accettando tutte le clausole contrattuali ivi previste.

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

### III.1) Condizioni relative al servizio

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Per i concorrenti:

- a) garanzia provvisoria di € **140.000,00** ( pari al 2% dell'importo dell'appalto)– ex art. 93 del D.Lgs. n.50/2016, intestata **all'ASP di Crotone**, da prestare mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa conforme allo schema 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;
- b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10 % dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), sono ridotti del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie europea ISO 9001:2015, di cui all'art. 93, comma 7, del d.lgs n. 50 del 2016, in corso di validità.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e/o di pagamento

- a) vedi schema di convenzione

#### III.1.3) Soggetti partecipanti:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. , in possesso dei requisiti di seguito indicati. Possono partecipare alla gara anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:      sì       no

- a) tutte quelle di cui al capitolato speciale e allo schema di convenzione ;

### III.2) Condizioni di partecipazione

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per l'attività in oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs n. 50 del 2016;
- 2) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.
- 3) il concorrente, in ottemperanza all'Intesa di Legalità sottoscritta, in data 03.12.2020, tra la Prefettura U.T.G. di Crotone, l'Amministrazione Provinciale di Crotone e gli Enti Locali della Provincia di Crotone, dovrà dichiarare di essere a conoscenza della medesima, accettando tutte le clausole contrattuali ivi previste.

#### III.2.1.2) Normativa anticorruzione

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m., il concorrente, deve rendere dichiarazione (nel DGUE) con la quale attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto”.

#### III.2.1.3) AVCPASS:

Il concorrente dovrà indicare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura possono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **III.2.2) Requisiti di idoneità, di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale**

#### **III.2.2.1) Requisiti di idoneità:**

- a) abilitazione a svolgere il servizio ai sensi dell'art. 208 - lettere a), b) e c) - del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- b) l'inesistenza delle cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (disposizioni antimafia);
- c) essere in regola con la Legge n. 68/1999 e la Legge 18/10/2001 n. 383;
- d) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" ed in possesso dell'autorizzazione prevista dall'art. 13 dello stesso decreto, oppure autorizzazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del T.U.E.L. per i soggetti diversi dalle Banche. In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le associate/consorziate costituenti il raggruppamento/consorzio.

#### **III.2.2) Requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnica-professionale**

- a) presentazione dell'elenco dei servizi di tesoreria e cassa effettuati nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.
- b) aver svolto con regolarità e continuativamente negli ultimi tre anni servizio di tesoreria per Enti Pubblici (produrre un elenco con indicazione del destinatario /data/ importi);

III.2.4) Appalti riservati: no

## **Sezione IV: Procedura**

### **IV.1) Descrizione**

#### **IV.1.1) Tipo di procedura**

APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS N. 50/2016, CON L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DIGITALE EX ART. 58, DEL D.LGS N. 50/2016

#### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell'art. 95 - comma 2 e comma 6 - del d. lgs. n. 50/2016, con attribuzione di 60 punti all'offerta tecnica e di 40 punti all'offerta economica. I criteri di valutazione e il metodo di calcolo per l'assegnazione dei punteggi sono indicati nel Disciplinare di gara.

#### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:**

#### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice –**

**CIG: 8746047A4C**

#### **IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO**

<b>IV.3.3) Condizioni per ottenere la documentazione. Termini</b>
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti Data: 17/06/2021 ore 12:00
<b>IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte</b>
Data 21/06/2021 ore: 12:00
<b>IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione</b>
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV <b>X</b>
<b>IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta</b>
Giorni: 300 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
<b>IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte</b>
Data: 22/06/2021 ore: 10:00 Luogo: Provincia di Crotone - uffici S.U.A. - via M. Nicoletta, 28 – Crotone Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

<b>V.1) Trattasi di un appalto periodico: NO.</b>
<b>V.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari: NO</b>
V.3) Informazioni complementari a) l'appalto è indetto con determinazione a contrattare n. 272 del 17/05/2021 dell'ASP di Crotone, ex art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016; b) l'offerta deve contenere le seguenti tre buste firmate digitalmente:  "A - Documentazione amministrativa";  "B – Offerta Tecnica"; "C – Offerta Economica c) tutta la documentazione diversa dalle offerte va inserita nell'archivio corrispondente alla BUSTA A – Documentazione Amministrativa; d) l'offerta tecnica, corredata dall'allegato B offerta tecnica, è trasmessa, seguendo la procedura telematica come da norme tecniche, consultabili alla pagina <a href="https://sua.provincia.crotone.it./norme_tecniche.php">https://sua.provincia.crotone.it./norme_tecniche.php</a> .; e) l'offerta economica, corredata dal modello A Offerta economica, è trasmessa, seguendo la procedura telematica come da norme tecniche, consultabili alla pagina <a href="https://sua.provincia.crotone.it./norme_tecniche.php">https://sua.provincia.crotone.it./norme_tecniche.php</a> .; si fa presente che nella piattaforma digitale dell'offerta economica il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50 del 2016, dovrà quantificare gli oneri per la sicurezza aziendali propri dell'offerente e indicare il costo della manodopera; f) ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, d.lgs. n. 50 del 2016, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria; g) la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto a norma dell'art. 95, comma 12, del d.lgs. n. 50 del 2016;

- h) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro della Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- i) è ammesso l'avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016 (vedasi disciplinare di gara);
- j) indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica certificata per le predette comunicazioni (art. 76, del d.lgs. n. 50 del 2016);
- k) versamento del contributo di euro 200,00 favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara
- l) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, e per le modalità di aggiudicazione, sono indicate nel disciplinare di gara che è parte integrante e sostanziale del presente bando;
- m) obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge n.136 del 23 agosto 2010; nella fattispecie gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche";
- n) i dati raccolti saranno trattati ex d.lgs 196/2003, e s.m., esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- o) le controversie contrattuali sono deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale;
- p) Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Francesco Bennardo; recapiti come al punto l.1).
- q) il termine di cui all'art. 32 c.8 del D.lgs 50/2016 e s.m. è stabilito in giorni 60.

#### V.4) Procedure di ricorso

##### V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria, sede / sezione di Catanzaro;

##### V.4.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

##### V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Responsabile del procedimento di cui al punto V.3, lettera p).

V.5.) Data di pubblicazione Albo Pretorio:

26

05

2021

V.5.1 ) Data di Invio alla GUUE 20/05/2021

V.5.2 ) Data di pubblicazione GURI N. 60 del 26/05/2021

Il Responsabile

Dott.ssa Monica Lombardo

Il Dirigente

Dott. Alfonso Cortese